



GESUCHT:

BÜROKAUFMENSCH (m/w/d) in Teilzeit

Unser inhabergeführtes Unternehmen ist über den Landkreis Uelzen hinaus bekannt für seine innovativen heizungs- und sanitärtechnischen Anlagen sowie Elektroinstallationen. Wir sind der Fachmann am Ort für energiesparende Heizungssysteme, exklusive Bäder mit 3-D-Planung, Solar- und Photovoltaikanlagen, Ladenbau, Wartungsdienst für Öl-/Gasbrennwertanlagen und Pelletanlagen, Elektro- und Regeltechnik.



Sie sind ein Multitalent im Büro? Terminplanung und Arbeitsorganisation machen Ihnen Spaß? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Wir bieten attraktive Bezahlung, ein engagiertes Arbeiterteam, flache Hierarchien und umfangreiche Weiterbildungsmaßnahmen.

Wir suchen Unterstützung – TEILZEIT und unbefristet!

IHRE VERANTWORTUNG:

- **Angebotserstellung**, vorbereitende **Buchhaltung**, **Rechnungslegung**
- Allgemeiner Schriftverkehr und **Büroorganisation**
- Telefonische Betreuung unserer Kunden und **Terminverwaltung**
- **Telefonische Korrespondenz** mit unseren Lieferanten
- Unterstützung unserer Mitarbeiter im Außendienst
- Teilnahme an internen und externen Qualifizierungsmaßnahmen

WIR SICHERN IHNEN ABSOLUTE DISKRETION UND VERTRAULICHKEIT BEI DER BEHANDLUNG IHRER BEWERBUNG ZU.



IHR PROFIL:

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung** zur/zum Bürokauffrau/-mann oder vergleichbarer Qualifikation
- Mehrjährige **Berufserfahrung** wünschenswert
- Kenntnisse in **digitaler Auftragsverarbeitung** wünschenswert
- Routinierter **Umgang mit gängiger Software** (MS-Office)
- **Selbständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise**
- Fähigkeit und Bereitschaft zur **Teamarbeit**
- Hohes Maß an **Zuverlässigkeit**, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Kundenorientiertes Auftreten sowie ein gepflegtes Erscheinungsbild

SIE BEHALTEN AUCH IN HEKTISCHEN SITUATIONEN STETS DEN ÜBERBLICK?

KUNDENBETREUUNG UND TERMINKOORDINATION MACHEN IHNEN SPASS?

SIE ARBEITEN GERNE MIT MODERNER KOMMUNIKATIONSTECHNOLOGIE?

UNSER ANGEBOT:

- **Unbefristetes Arbeitsverhältnis** in Teilzeit (**15-20 h/Woche - nachmittags**)
- Attraktive und leistungsorientierte Vergütung (*nach Tarif*)
- Urlaubsgeld
- Anspruchsvolle Aufgaben mit interessanten Perspektiven in einem spannenden Umfeld in einem engagierten, **sympatischen Team** im modernen Arbeitsumfeld
- Innovatives und modern geführtes **Familienunternehmen**

Das Team freut sich schon heute auf Sie! Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung an: anja.packmohr@j-packmohr.de

Wir sichern Ihnen absolute Diskretion und Vertraulichkeit bei der Behandlung Ihrer Bewerbung zu.

Kontaktdaten:

Energietechnik Packmohr GmbH
Wiesenweg 2 - 29559 Wrestedt
Telefon: 05802 970 12 89

www.j-packmohr.de

